

PATVIRTINTA

Varėnos „Ryto“ progimnazijos direktoriaus

2026 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. V-112

### VARĖNOS „RYTO“ PROGIMNAZIJS 2026 M. VEIKLOS PLANAS

#### Veiklos prioritetai:

Kurti motyvuojančią ugdymosi aplinką įvairių ugdymosi poreikių mokiniams, siekti jų asmeninės pažangos;

Planuoti ir organizuoti integruotas veiklas, skirtas kompetencijų gilinimui;

Plėtoti patirtinį mokymą;

Skatinti mokinių atsparumo neigiamoms įtakoms ugdymą ir sąmoningą sveiko gyvenimo būdo pasirinkimą;

Pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams.

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Rezultato vertinimo kriterijaus		Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Planuojami skirti asignavimai (Eur)
			pavadinimas	reikšmė			
<b>01. Švietimo programa</b>							
<b>01.01.01.03.</b>	<b>Ugdymo planų įgyvendinimas ir ugdymo sąlygų užtikrinimas</b>	Ugdymo plano parengimas	Parengtas ugdymo planas 2026–2027 m. m., vnt.	1	Ugdymo plano rengimo darbo grupė	II–III ketv.	ML
			Parengti ilgalaikiai planai iki 2026 liepos mėn. Mokytojų rengusių ilgalaikius planus skaičius	53	Metodinė Taryba, metodinės grupės	II ketv.	Žmogiškieji ištekliai

		Neformalaus ugdymo organizavimas	Parengtų neformalaus ugdymo programų skaičius, vnt.	ne mažiau kaip 18	Pagrindinio ugdymo skyriaus vedėja	I–IV ketv.	ML
		Plėtoti mokinių poreikius atitinkantį ugdymą karjerai	Per metus pravestų ugdymo karjerai pamokų, integruotų į klasės valandėles ir kitų mokomųjų dalykų pamokas, skaičius  Organizuotų profesinio informavimo renginių, išvykų skaičius per metus	1–4 kl. ne mažiau kaip 3 val. per metus 5–8 kl. ne mažiau kaip 5 val. per metus,  ne mažiau kaip po vieną renginį kiekvienai klasei	Ugdymo karjerai specialistė	I–IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai
		Progimnazijos tradicinių renginių organizavimas pagal parengtą planą	Organizuotų renginių skaičius ne mažiau 5–6 per metus pagal parengtą planą. Rajoniniai renginiai: 1–4 kl. 5–8 kl. Progimnazijos renginiuose dalyvauja beveik	1  1 2  95 proc.	Pagrindinio ugdymo skyriaus vedėja	I–IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai

			visi progimnazijos mokiniai. Mokinių skatinimo, apdovanojimo renginiai	3			
		Integralaus ugdymo turinio įgyvendinimas	Integruotų pamokų, veiklų organizavimas progimnazijoje, ilgalaikių planų koregavimas ir papildymas integruotomis veiklomis ir pamokomis, neformalaus integruoto ugdymo organizavimas	Integruotas veiklas organizuoja ne mažiau 30 proc. mokytojų, veiklose dalyvauja ne mažiau 45 proc. mokinių.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pagrindinio ugdymo skyriaus vedėja, mokytojai	2026 m.	ML
		Veiklos įsivertinimo organizavimas	Parengtų ataskaitų skaičius, vnt.	1	Veiklos įsivertinimo darbo grupė	IV ketv.	ML
		Mokinių pavėžėjimo organizavimas	Eksplloatuojamų autobusų mokinių pavėžėjimui skaičius. Sudarytų grafikų skaičius	5 5	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui	I–IV ketv.	Valstybės biudžeto lėšos

		Mokinių maitinimo organizavimas	Ataskaitų rengimas, maitinimo grafiko sudarymas ir koregavimas.	1 k./mėn.	Socialinė pedagogė Agnė Belevičienė	I–IV ketv.	Valstybės biudžeto lėšos
		2026 m. progimnazijos veiklos ataskaitos parengimas	Parengtų ataskaitų skaičius Ataskaitai pritarta.	1	Direktorius	I ketv.	Žmogiškieji ištekliai
		Mokytojų kvalifikacijos kėlimas	Kvalifikacijos kėlimo val. skaičius, tenkantis 1 mokytojui ne mažiau 20 val. vienam mokytojui per metus	100 proc.	Pagrindinio ugdymo skyriaus vedėja, Metodinė Taryba	I–IV ketv.	ML
		Skatinti asmenybės ugdymą ir tobulinti tiriamojo darbo rengimo įgūdžius 1–8 kl.	Mokinių dalyvaujančių tiriamųjų darbų veikloje proc.	74 proc.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pagrindinio ugdymo skyriaus vedėja, mokytojai.	I–IV ketv.	ML

		Nacionalinių ir tarptautinių tyrimų grįžtamojo ryšio panaudojimas siekiant didesnės asmeninės pažangos.	Metodinės Tarybos ir metodinių grupių protokolai, vnt.  Mokinių padariusių asmeninę pažangą proc.	5  Ne mažesnis kaip 85 proc.	Metodinė taryba, metodinės grupės.  MIP darbo grupė	II ketv.  I–IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai  Žmogiškieji ištekliai
		Mokomųjų dalykų olimpiadų, konkursų, viktorinų organizavimas arba dalyvavimas.	Mokinių dalyvavusių olimpiadose, konkursuose ir renginiuose proc. 1–8 kl.	ne mažiau 25 proc.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pagrindinio ugdymo skyriaus vedėja mokytojai	II ketv.	Žmogiškieji ištekliai
		MIP (mokinio individualios pažangos) stebėjimas, savalaikės pagalbos teikimas.	„Individualios pažangos stebėsena vadovaujantis MIP aprašu”  Klasėje dirbančių mokytojų pasitarimai (5–8 kl.).  Trišaliai pokalbiai (jų metu sudaromi	Individualią pažangą stebės ne mažiau kaip 99 proc. mokinių.  Ne mažiau kaip 2 kartus per m. m.	MIP darbo grupė  MIP darbo grupė	I–IV ketv.  Po signalinių pusmečių.	Žmogiškieji ištekliai

			pagalbos planai).	100 proc. teikiama pagalba. Mokinių minimalus pusmečio įvertinimas po pagalbos plano –4 (ne mažiau kaip 60proc. ).	Pradinių klasių mokytojai, klasių vadovai Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pagrindinio ugdymo skyriaus vedėja, A. Vaičiulienė	Po signalinių pusmečių.  Per metus, I–IV ketv.	
			Tėvų dienos.	3	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pagrindinio ugdymo skyriaus vedėja, A. Vaičiulienė	Per metus, I–IV ketv.	
			MIP darbo grupės parengtų ataskaitų skaičius.	1	A. Vaičiulienė	II ketv.	
				Mokinių, padariusių pažangą dalis bent 85 proc. .			
		Savalaikis pagalbos teikimas mokiniui	SUP mokinių dokumentų parengimas/sąrašų koregavimas per mokslo metus Pagalbos teikimas pagal	2 k. per metus  72 mok.	Logopedė Vidutė Zubrienė  Pagalbos mokiniui specialistai	Per metus I–IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai

			<p>poreikius atsižvelgiant į PPPS rekomendacijas. Pagalbos mokiniui grafikų tvirtinimas. VGK veikla pagal parengtą veiklos planą. Ataskaitos (du kartus per mokslo metus).</p> <p>Bendrujų ugdymo programų pritaikymas, konsultavimas, koordinavimas ir pasiekimų stebėseną.</p> <p>Tėvų konsultavimas</p> <p>Adaptacinių laikotarpių aptarimas penktų klasių, naujai atvykusiems, SUP turintiems</p>	<p>2 k. per metus</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>2 k. per metus arba pagal poreikį</p> <p>Parengtas konsultacijų grafikas</p> <p>1 k. per metus</p>	<p>Pagalbos mokiniui specialistai</p> <p>VGK pirmininkė Jolanta Sabaitienė</p> <p>VGK pirmininkė rengia metinę ataskaitą, pagalbos mokiniui specialistai po I ir II pusmečio.</p> <p>Specialioji pedagogė Aušra Sukackienė</p> <p>Pagrindinio ugdymo skyriaus vedėja</p> <p>Pagalbos mokiniui specialistai</p>		
--	--	--	---	---	--	--	--

			<p>mokiniam.</p> <p>Individualių ugdymo planų, rengimas, aptarimas, derinimas su tėvais ir mokytojais. Atvejo vadyba.</p> <p>Psichologinės pagalbos užtikrinimas SUP mokiniams pagal PPPS išvadas, o kitų mokinių konsultavimas, vertinimas pagal poreikį.</p> <p>Bendrabiavimas su Kaišiadorių Šv. Faustinos konsultaciniu centru</p>	<p>2–5 k. per metus/pagal poreikį</p> <p>Pagalbą gauna 100 proc. SUP mokinių</p> <p>Organizuotos 2 konsultacijos dėl ugdymo pritaikymo SUP mokiniams</p>	<p>Specialioji pedagogė Aušra Sukackienė</p> <p>Psichologės Auksė Mališauskaitė Rūta Kavaliauskienė</p> <p>Pagrindinio ugdymo skyriaus vedėja Jolanta Sabaitienė</p>		
	Progimnazijos, kaip saugios ir įtraukios įstaigos,	Atlikti mokinių savijautos tyrimą 1–4 kl., 5–8 kl.	Mokinių savijautos rodiklis pagerėjo 15 proc.	Psichologės Auksė Mališauskaitė Rūta Kavaliauskienė	Per metus I–IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai	

		įvaizdžio formavimas	Socialinio pedagogo ir psichologo konsultacijų, organizuojamų veiklų plėtra	Organizuoti ne mažiau kaip 2 psichologo ir socialinio pedagogo užsiėmimai klasėse, kuriuose aukštas blogos savijautos lygis.	Psichologės Auksė Mališauskaitė Rūta Kavaliauskienė Socialinės pedagogės Vaidilė Sukackienė Agnė Belevičienė	Per metus I–IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai
				Organizuoti ne mažiau 52 konsultacijas mokinių tėvams, globėjams, rūpintojams	Psichologės Auksė Mališauskaitė Rūta Kavaliauskienė Socialinės pedagogės Vaidilė Sukackienė Agnė Belevičienė	Per metus I–IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai
				Organizuoti ne mažiau 120 konsultacijų mokytojams ir mokinio padėjėjams	Psichologės Auksė Mališauskaitė Rūta Kavaliauskienė	Per metus I–IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai
			Vykdomos prevencinės veiklos, įtraukiant ir mokinių tarybą, skatinančios	Organizuotos ne mažiau 5 veiklos kartu su mokinių taryba	Socialinė pedagogė Agnė Belevičienė	Per metus I–IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai

			draugiškus progimnazijos mokinių tarpusavio santykius.				
		Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencinės programos tęstinis įgyvendinimas.	Programos parengimas, vnt įgyvendinimas, dalyvavusių programoje (5–8) kl. mokinių proc. Ataskaitos pateikimas projekto organizatoriui, vnt.	1  100 proc.  1	Socialinė pedagogė Agnė Belevičienė	III–IV ketv.	Projekto lėšos
		Smurto ir nusikalstamumo prevencijos programa Programos parengimas, įgyvendinimas. Ataskaitos pateikimas	Dalyvavusių programoje (5–8) kl. mokinių skaičius.	1  Ne mažiau 88 mokiniai  1	Socialinė pedagogė Agnė Belevičienė	IV ketv.	Projekto lėšos

		Vaikų socializacijos programos parengimas ir įgyvendinimas.	Programos parengimas, įgyvendinimas. Dalyvavusių programoje (1–4) kl. mokinių skaičius. Ataskaitos pateikimas projekto organizatoriui.	1 30 mokinių 1	Socialinė pedagogė Vaidilė Sukackienė	II ketv.	Projekto lėšos
--	--	---	--	----------------------	---------------------------------------	----------	----------------

01.01.01.26	Projektų, skirtų gerinti mokinių pasiekimus, įgyvendinimas	Parengti Erasmus + tarptautinius projektus.	„Dirbtinis intelektas įtraukiamam ugdymui“	Dalyviai: mokytojai.	Projekto koordinadorius	Finansavimo atveju: 2026 m. III – 2027 m. III ketv.	Projekto lėšos
			„Socialinė ir emocinė gerovė mokykloje“	Dalyviai: mokytojai ir mokiniai.			
			„Mokymai mokytojų perdegimo prevencijai“	Dalyviai mokytojai.			
			„Ji turi verslą 2“	Mokytojai, mokiniai, socialiniai partneriai			
		Įgyvendinti finansavimą gavusius Erasmus + projektus.	„Mergaičių ir moterų mokytojų lyderystė regionuose“, „Lyčių lygybė švietimo sistemoje“.	4 mokytojos ir 1 mokinė.  4 mokytojai + 1 mokinys.		2026 m. I–III ketv.	Projekto lėšos
		Projektas „Tūkstantmečio mokyklos“	Baigtas įgyvendinti projektas, įvykdytos	Įgyvendintų veiklų skaičius ne mažesnis nei 85 proc. numatytų	Direktorius	2026 m.	Europos sąjungos lėšos

			suplanuotos 2026 m. veiklos. Varėnos savivaldybės švietimo pažangos planas (priedas 1)	Varėnos savivaldybės švietimo pažangos plane			
<b>01.01.02.07.</b>	<b>Galimybių mokiniams dalyvauti Alytaus STEAM atviros prieigos centro vykdomose veiklose užtikrinimas.</b>	Mokinių edukacinių veiklų organizavimas Alytaus STEAM centre	Dalyvaujančių STEAM centro veikloje 7–8 kl. mokinių skaičius, proc.	Ne mažiau 83 proc. mokinių nuo bendro mokinių skaičiaus 7–8 kl.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	I–IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai
<b>01.04.01.34</b>	<b>Ugdymosi sąlygų gerinimas</b>	Įgyvendinamas projektas „Galimybių naudotis įtraukimais ir kokybiškais švietimo paslaugomis didinimas Varėnos rajono savivaldybėje“, finansuojamas pagal 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų	Planuojama sudaryti tinkamas sąlygas įtraukties būdu ugdytis įvairių ugdymosi poreikių turintiems vaikams ir (ar) pritaikyti erdves visos dienos mokyklos veikloms	ne mažiau kaip 25 proc. 1–8 kl. mokinių dalyvauja visos dienos mokykloje	Direktorius	I–IV ketv.	Europos Sąjungos lėšos

		<p>programą. Projekto įgyvendinimo metu numatyta pritaikyti asmenims su negalia progimnazijos pastatą ir jo prieigas bei pritaikyti edukacines erdves visos dienos mokyklos veikloms progimnazijoje.</p>					
		<p>2026 m. progimnazija planuoja įrengti 6 lauko ir 3 vidaus vaizdo stebėjimo kameras, ritinines užuolaidas trečio aukšto kabinetuose.</p>	<p>Įsigytos naujos stebėjimo kameros</p>	9	<p>Direktoriaus pavaduotoja ūkiui</p>	2026 m.	<p>Valstybės biudžeto lėšos</p>

		Gerinti progimnazijoje mikroklimatą ir vidinę/išorinę komunikaciją	Sklandi komunikacija su progimnazijos bendruomene, stabilus ir palankus darbu ir mokymuisi emocinis mikroklimatas	Mikroklimato tyrimas –1; Bendruomenės apklausa apie progimnazijos komunikavimą ugdymo(si) organizavimo ir kitais klausimais – 1. 80 proc. bendruomenės teigiamai vertina informacijos aiškumą ir savalaikę sklaidą.	Psichologė Socialinės pedagogės	2026 m. birželio mėn.  2026 m. gegužės mėn.	Žmogiškieji ištekliai
		Puoselėti susitarimų kultūrą ir palaikyti bendruomenės pagarbų elgesį.	Aiškūs ir vieningi susitarimai, pagarbus bendruomenės narių elgesys	Susitarimų laikymosi stebėseną ne mažiau kaip kartą per mėnesį, (pastabų skaičius Tamo dienyne, Vaiko gerovės komisijos posėdžių, tarnybinių pranešimų skaičius). Reguliarūs administracijos, mokytojų, pagalbos specialistų, tėvų	Socialiniai pedagogai, Vaiko gerovės komisija, progimnazijos lyderiai, administracija, pagalbos mokytojui specialistai	2026–2027 m. m.	Žmogiškieji ištekliai

				susitikimai (ne rečiau kaip du kartus per pusmetį).			
<b>01.02</b>	<b>Šeimos stiprinimas</b>	Organizuoti Tėvų tarybos rinkimus	Sudaryta Tėvų taryba	1	Progimnazijos direktorius	I–II ketv.	Žmogiškieji ištekliai
		Socialinės–pilietinės veiklos organizavimas	Organizuota socialinė–pilietinė veikla už mokyklos ribų	2 val. socialinės – pilietinės veiklos	Tėvų tarybos pirmininkas	2026–2027 m.m.	Žmogiškieji ištekliai
		Progimnazijos renginys–labdaros akcija „Diena su augintiniu“	Organizuoti du renginiai 1–4 kl. grupėje ir 5–8 kl. grupėje	2	Mokyklos tarybos pirmininkas	2026 m. birželio, rugsėjo mėn.	Žmogiškieji ištekliai
		Tėvų įtraukimas į renginių, išvykų, ekskursijų, edukacijų organizavimą, budėjimą renginiuose. Klasių tėvų komitetų atnaujinimas, informacijos sklaida. Klasėse organizuojami	Visose klasėse aktyviai veikia Tėvų komitetai	Įsitraukia apie 50 proc. tėvų	Klasių vadovai	I–IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai

		tėvų susirinkimai.					
--	--	-----------------------	--	--	--	--	--

PRITARTA:

Varėnos „Ryto“ progimnazijos  
mokyklos taryboje 2026-03-09  
protokolu Nr. 5